

## MODYFIKACJA

### ZAPYTANIA OFERTOWEGO W CELU WYBRANIA NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

RZ-4217/9 RPO /2015

Brzeg, dnia 16.10.2015r.

Powiatowy Urząd Pracy w związku z realizacją projektu „**Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych, w tym zwłaszcza znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy w Powiecie Brzeskim (I)**” współfinansowanego z Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014 - 2020 modyfikuje zaproszenie do współpracy przy organizacji i realizacji szkolenia pn. **„Operator żurawia przeładunkowych HDS”**

**Modyfikuje się :**

#### 1. w kryterium oceny jest :

**„C Warunki lokalowe i sprzęt jakimi dysponuje Wykonawca**

Cn = 0-19 pkt za odpowiednie warunki lokalowe, sale wykładowe, sprzęt, z tego: za odpowiednią salą wykładową:

- min. 10 miejsc siedzących- (3pkt),
- osobne pomieszczenia – (1 pkt)
- ilość **żurawi przeładunkowych HDS** minimum 1 -(2pkt)
- ilość **żurawi przeładunkowych HDS** co najmniej 2 i więcej -(4pkt)
- powierzchnia sali min. 30 m<sup>2</sup> (1 pkt),
- za usytuowanie warsztatu szkoleniowego na parter (2 pkt).”

#### kryterium oceny winno brzmieć :

**„C. Warunki lokalowe i sprzęt jakimi dysponuje Wykonawca**

Cn = 0-19 pkt za odpowiednie warunki lokalowe, sale wykładowe, sprzęt, z tego: za odpowiednią salą wykładową:

- min. 10 miejsc siedzących- (3pkt),
- osobne pomieszczenia – (2 pkt)
- ilość **żurawi przeładunkowych HDS** minimum 1 -(5pkt)
- ilość **żurawi przeładunkowych HDS** co najmniej 2 i więcej -(9pkt)
- powierzchnia sali min. 30 m<sup>2</sup> (3pkt),
- za usytuowanie warsztatu szkoleniowego na parter (2 pkt).

#### 2.modyfikuje się kryterium oceny Certyfikatu Jakości Usług jest:

**„D. Posiadanie przez Wykonawcę Certyfikatu Jakości Usług :**

- Dn = 0-2 pkt za posiadanie Certyfikatu Jakości Usług
- Przez kryterium „jakość usług” rozumieć należy posiadanie przez Wykonawcę certyfikatu jakości usług. Certyfikat jakości może dotyczyć danego szkolenia, jak i Wykonawcy jako instytucji szkoleniowej. W przypadku posiadania w/w dokumentu należy załączyć go do składanej oferty. Brak dokumentu w ofercie poczytany zostanie jako nieposiadanie stosownego certyfikatu. Wykonawca, który przedłoży certyfikat jakości usług otrzyma 2 pkt.”



Winno brzmieć:

- **Posiadanie przez Wykonawcę Certyfikatu Jakości Usług lub akredytacji na prowadzenie kształcenia ustawicznego w formach poza szkolnych .**  
„Dn = 0-2 pkt za posiadanie Certyfikatu Jakości Usług lub Akredytacji na prowadzenie kształcenia ustawicznego w formach poza szkolnych.  
Przez kryterium „jakość usług” rozumieć należy posiadanie przez Wykonawcę certyfikatu jakości usług. Certyfikat jakości może dotyczyć zarówno danego szkolenia, jak i Wykonawcy jako instytucji szkoleniowej. Akredytacji na prowadzenie kształcenia ustawicznego w formach poza szkolnych na dane szkolenia zgodnie z zamówieniem.  
W przypadku posiadania w/w dokumentu należy załączyć go do składanej oferty. Brak dokumentu w ofercie poczytany zostanie jako nieposiadanie stosownego certyfikatu. **Wykonawca, który przedłoży certyfikat jakości usług otrzyma 2 pkt.**”

**3. modyfikuje się w Załączniku nr 2 do zapytania ofertowego jest :**

**§ 9 ust. 1:**

„Zleceniodawca pokryje koszty szkolenia zgodnie z przedłożoną ofertą do..... złotych (słownie:.....), bez kosztów zakwaterowania i wyżywienia; koszt na jedną osobę szkolenia wynosi do ..... złotych (słownie: .....), koszt osobogodziny szkolenia wynosi do .....złoty (słownie: ..... ).”

**§ 9 ust.1 winien brzmieć :**

„Zleceniodawca pokryje koszty szkolenia zgodnie z przedłożoną ofertą do .....złoty (słownie:.....),koszt na jedną osobę szkolenia wynosi do ..... złotych (słownie: .....), koszt osobogodziny szkolenia wynosi do .....złoty (słownie: ..... )”

**4. modyfikuje się w Załączniku nr 2 do zapytania ofertowego § 6 ust.19 pkt.h) jest:**

„ h) dokumenty potwierdzające odbiór poczęstunku przez osoby zamieszkałe poza miejscem odbywania szkolenia”

**po modyfikacji § 6 ust.19 pkt.h)winien brzmieć:**

h) dokumenty potwierdzające odbiór poczęstunku przez osoby odbywające szkolenie.”

**Więcej informacji nt. zaproszenia udziela:**

Monika Pawlita –Posmyk tel. 77 444 13 90 wew. 159.

**Z UP: STAROSTY**

**Jołanta Markiewicz**  
Zastępca Dyrektora  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Brzegu