

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

numer sprawy  
**OR- 3411-8/2012**

## **Postępowanie prowadzone w trybie:**

Przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp

## **Nazwa zamówienia:**

OPIEKA NAD DZIEĆMI DO LAT 6 ( OK. 9 DZIECI) UCZESTNICZEK BIORĄCYCH UDZIAŁ  
W PROJEKCIE KOBIETY GÓRĄ – PODDZIAŁANIE 6.1.1 POKL

## **Rodzaj:**

usługa

## Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

Biuletyn Urzędu Zamówień Publicznych w dniu: 05.06.2012 r.

Siedziba Zamawiającego ul. Armii Krajowej 32: w dniu 05.06.2012 r.

Na własnej stronie internetowej [http:// pup.brzeg.sisco.info](http://pup.brzeg.sisco.info) : w dniu 05.06.2012 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia udostępniona jest na stronie internetowej  
<http://pup.brzeg.sisco.info>

## **Opracował:**

Barbara Raczkowska

## **Zatwierdził:**

Zbigniew Kłaczek  
Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy  
w Brzegu

Brzeg, 05.06.2012 r.

## **CZĘŚĆ I**

### **OBLIGATORYJNE POSTANOWIENIA SIWZ**

#### **1. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Zamawiający – Powiatowy Urząd Pracy w Brzeg

Adres: ul. Armii Krajowej 32, 49-300 Brzeg

Telefon/faks: 77 444 13 90-92

Adres e-mail: [opbr@praca.gov.pl](mailto:opbr@praca.gov.pl)

Witryna: [www.pup.brzeg.sisco.info](http://www.pup.brzeg.sisco.info)

Godziny urzędowania od 07:30 do 15:30,

NIP: 747-12-24-978

#### **2. Tryb udzielenia zamówienia**

Trybem udzielenia zamówienia jest przetarg nieograniczony, zgodnie z art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zm.), zwaną dalej „Pzp”.

#### **3. Opis przedmiotu zamówienia**

3.1 Przedmiotem zamówienia jest: Opieka nad dziećmi do lat 6 (ok. 9 dzieci) Uczestniczek biorących udział w projekcie KOBIECY GÓRĄ– Poddziałanie 6.1.1 POKL.

3.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1  
Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
**853 12110- 3                      Usługi opieki dziennej nad dziećmi**

#### **4. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin wykonania zamówienia: od daty podpisania umowy do 31.07.2013r.

#### **5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

##### **5.1. Warunki:**

5.1.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ustawy spełniają warunki, dotyczące:

5.1.1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

5.1.1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;

5.1.1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

5.1.1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej.

##### **5.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania w/w warunków**

5.2.1. Za spełnienie warunku dotyczącego wiedzy i doświadczenia Zamawiający uzna wykonanie bądź wykonywanie usług polegających na zorganizowaniu i przeprowadzeniu co najmniej jednej usługi opieki nad dziećmi, w ostatnich trzech latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie.

5.2.2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy dysponują dwiema osobami zatrudnionymi posiadającymi doświadczenie w sprawowaniu opieki nad osobami nieletnimi (jako osobę zatrudnioną Zamawiający uznaje również Wykonawcę usługi).

## **6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

### **6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy** Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania zobowiązany jest załączyć:

- 6.1.1. oświadczenie wg wzoru na załączniku nr 2 do siwz,
- 6.1.2. wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert wg wzoru na załączniku nr 4 do siwz oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
- 6.1.3. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności - wg wzoru na załączniku nr 5 do siwz

### **6.2. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp składają oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, wg wzoru na załączniku nr 3 do siwz.**

### **6.3. Oświadczenia i dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania**

- 6.3.1. wypełniony formularz ofertowy (wg załączonego wzoru –zał. nr 1a),
- 6.3.2. pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie (jeżeli dotyczy),
- 6.3.3. oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 6.1 i 6.2 niniejszej SIWZ.

### **6.4. Forma dokumentów**

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.

### **6.5. Podmioty zagraniczne**

- 6.5.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w zakresie wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy należy złożyć oświadczenie wg wzoru na załączniku nr 3 do SIWZ.

### **6.6. Oferty wspólne**

- 6.6.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. jako konsorcjum, spółka cywilna). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
- 6.6.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 6.6.3. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 6.6.4. Jeżeli oferta Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 6.6.5. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem konsorcjum),
- 6.6.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum lub spółka cywilna) składają dokumenty lub oświadczenia, z których treści wynikać będzie, że razem/łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu dot. zał. nr 2 do SIWZ.
- 6.6.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum lub spółka cywilna) składają oddzielnie oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu (dot. zał. nr 3 do

SIWZ).

## **7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wykaz osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

### **7.1. Sposób porozumiewania się z wykonawcami**

- 7.1.1 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
- 7.1.2 Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres: Powiatowy Urząd Pracy w Brzegu, ul. Armii Krajowej 32, 49-300 Brzeg, tel. 77 444 1390-92.
- 7.1.3 Zapytania mogą być składane faksem pod numer: 77 444 1390-92. lub drogą elektroniczną na adres e-mail: [opbr@praca.gov.pl](mailto:opbr@praca.gov.pl) – zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy Pzp- każda ze stron, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.1.4 W przypadku przesyłania wniosków i informacji drogą elektroniczną należy w temacie e-maila wpisać: „**nr sprawy OR – 3411-8/2012 – Opieka nad dziećmi do lat 6 (ok. 9 dzieci)** Uczestniczek biorących udział w projekcie KOBIECY GÓRĄ– Poddziałanie 6.1.1 POKL, co ułatwi stronom identyfikację wiadomości.

### **7.2. Pytania i odpowiedzi do SIWZ**

- 7.2.1 Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem na warunkach określonych w art. 38 ustawy Pzp.
- 7.2.2 Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez wskazania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej <http://pup.brzeg.sisco.info>

### **7.3. Zmiany do SIWZ**

- 7.3.1 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ.
- 7.3.2 Dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ta zmianę na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ tj.: <http://pup.brzeg.sisco.info>
- 7.3.3 Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści tą informację na stronie internetowej.

### **7.4. Wyjaśnienia do ofert**

W toku oceny i badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

### **7.5. Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznaczono osoby:**

- 7.5.1 w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Barbara Raczkowska, tel. 7744 41390 do 3 wew.140;
- 7.5.2 w sprawach formalnych: Bogusława Baczyńska, tel. 77 44 41 390 do 3 wew. 141.

## **8. Wymagania dotyczące wadium**

Nie jest wymagane wniesienie wadium.

## **9. Termin związania ofertą**

- 9.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
- 9.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 9.3 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **10. Opis sposobu przygotowywania ofert**

- 10.1 Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- 10.2 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 10.3 W interesie Wykonawcy zaleca się aby ofertę złożyć w opakowaniu opisanym:

---

**Nazwa i adres Wykonawcy**

**Oferta na realizację usługi Opieki nad dziećmi do lat 6 (ok. 9 dzieci)**

**Uczestniczek biorących udział w projekcie**

**KOBIETY GÓRĄ– Poddziałanie 6.1.1 POKL**

**Znak sprawy: OR-3411-8/2012**

**Nie otwierać przed 13.06.2012r. godz. 10:15**

---

- 10.4 Wszystkie dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania.
- 10.5 W interesie Wykonawcy leży aby opakowanie oferty było zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem bez uszkodzenia, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia,
- 10.6 W interesie Wykonawcy leży zabezpieczenie oferty przed dekompletacją więc należy zadbać aby wszystkie strony oferty były ponumerowane a oferta była spięta lub zszyta. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za kompletność ofert składających się z luźnych kartek.
- 10.7 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
- 10.8 Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”.
- 10.9 Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 10.10 Wykonawca ma prawo wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia złożonego do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Oferta, która zostanie wycofana nie będzie otwierana przez Zamawiającego i zostanie zwrócona temu Wykonawcy po terminie otwarcia ofert.

## **11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

### **11.1 Miejsce oraz termin składania ofert**

- 11.1.1 Oferty należy składać do dnia 13.06.2012 r. do godz. 10:00 w siedzibie zamawiającego: Powiatowego Urzędu Pracy w Brzegu, ul. Armii Krajowej 32, w Sekretariacie, p. 16..

- 11.1.2 Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania na podstawie art. 84 ust. 2 ustawy.

## **11.2. Otwarcie ofert**

- 11.2.1 Otwarcie ofert nastąpi **dnia 13.06.2012r. o godz.10:15** w siedzibie zamawiającego Powiatowego Urzędu Pracy w Brzegu, ul. Armii Krajowej 32, w sali **29**.
- 11.2.2 Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.2.3 Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące kryterium oceny ofert.
- 11.2.4 Informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert zostaną przekazane Wykonawcom nieobecnym przy otwarciu ofert, jednak wyłącznie na ich pisemny wniosek.

## **12. Opis sposobu obliczenia ceny**

- 12.1 Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050, ze zm.).
- 12.2 Cenę oferty należy obliczyć **jako maksymalne wynagrodzenie wykonawcy**, uwzględniając zakres zamówienia oraz wszelkie koszty związane z realizacją.
- 12.3 Cenę należy podać w zł polskich w formularzu „Formularz ofertowy” (zał. nr 1 a do SIWZ).

## **13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

- 13.1 Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert, przypisując im odpowiednio ilość punktów.
- 13.2 Kryterium oceny ofert jest:
- 1. cena oferty - 100 punktów**
- 13.3 Wzór do klasyfikacji ofert w kryterium cena

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najniższa oferowana brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ punktów}$$

- 13.4 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów w wyniku zastosowania wzoru przedstawionego w pkt. 13.3 oraz odpowiadająca wszystkim warunkom przedstawionym w niniejszej specyfikacji.

## **14. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 14.1 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu oryginału lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę:
- 14.1.1. Dokument lub dokumenty rejestrowe wydany/e przez właściwy organ, z których treści będzie wynikać uprawnienie do podpisywania umowy np.: odpis z właściwego rejestru, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, statut lub rejestr handlowy.
- 14.2 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez

przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

**15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Nie będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**16. Wzór umowy**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

**17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI, art. 179 do 198g ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **CZĘŚĆ II**

### **DODATKOWE POSTANOWIENIA SIWZ**

**1. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

**2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**

**3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Pzp.

**4. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**5. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego**

5.1 Zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

5.2 Adres poczty elektronicznej: e-mail: [opbr@praca.gov.pl](mailto:opbr@praca.gov.pl)

5.3 Adres strony internetowej: <http://pup.brzeg.sisco.info>

**6. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą**

W związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego nie będą prowadzone rozliczenia w walutach obcych.

**7. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej**

Nie dotyczy postępowania.

**8. Wysokość zwrotu kosztów postępowania**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.

## **CZĘŚĆ III**

### **SZCZEGÓLNE POSTANOWIENIA SIWZ**

Nie dotyczy

#### **CZEŚĆ IV**

##### **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załącznikach od 1 do 5 do SIWZ

#### **CZEŚĆ V**

##### **ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:**

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 1a – Formularz oferty

Załącznik nr 2 - Oświadczenie

Załącznik nr 3 - Oświadczenie

Załącznik nr 4 – Wykaz usług

Załącznik nr 5 - Wykaz osób

Załącznik nr 6 - Wzór umowy i karty opieki nad dzieckiem