



Projekt „Stala Praca”  
Priorytet VII „Promocja integracji społecznej”  
Działanie 7.2 „Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej”  
Poddziałanie 7.2.1 „Aktywizacja zawodowa i społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym”

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

numer sprawy  
**OR-3411-1/2013**

### **Postępowanie prowadzone w trybie:**

Przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp

### **Nazwa zamówienia:**

PRZEPROWADZENIE KURSÓW ZAWODOWYCH DLA UCZESTNIKÓW PROJEKTU  
PN. „STAŁA PRACA” PODDZIAŁANIE 7.2.1. POKL

### **Rodzaj:**

usługa

### Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

Biuletyn Urzędu Zamówień Publicznych w dniu: 07.01.2013 r.

Siedziba Zamawiającego ul. Armii Krajowej 32: w dniu 07.01.2013 r.

Na własnej stronie internetowej [http:// www.pup.brzeg.sisco.info](http://www.pup.brzeg.sisco.info) : w dniu 07.01.2013 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia udostępniona jest na stronie internetowej  
<http://www.pup.brzeg.sisco.info>

### **Opracował:**

Ewa Gardyna

### **Zatwierdził:**

Zbigniew Kłaczek  
Dyrektor Powiatowego Urzędu  
Pracy w Brzegu

Brzeg, 07.01.2013 r.



## CZĘŚĆ I

### **OBLIGATORYJNE POSTANOWIENIA SIWZ**

#### **1. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Zamawiający – Powiat Brzeski, Powiatowy Urząd Pracy w Brzegu

Adres: ul. Armii Krajowej 32, 49-300 Brzeg

Telefon/faks: 77 444 13 90-92

Adres e-mail: [opbr@praca.gov.pl](mailto:opbr@praca.gov.pl)

Witryna: [www.pup.brzeg.sisco.info](http://www.pup.brzeg.sisco.info)

Godziny urzędowania od 07:30 do 15:30,

NIP: 747-12-24-978

#### **2. Tryb udzielenia zamówienia**

Trybem udzielenia zamówienia jest przetarg nieograniczony, zgodnie z art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zm.), zwaną dalej „Pzp”.

#### **3. Opis przedmiotu zamówienia**

3.1 Przedmiotem zamówienia jest: realizacja usługi pn. „Przeprowadzenie kursów zawodowych dla uczestników projektu pn. STAŁA PRACA Podziałanie 7.2.1. POKL”

Zamawiający dopuszcza składanie ofert do jednej lub więcej części/ zadania. Zamówienie składa się z 8 części/zadań:

- Zadanie 1 - przeprowadzenie kursu pn. **Prawo jazdy kat. B** – 1 osoba
- Zadanie 2 - przeprowadzenie kursu pn. **Operator maszyn budowlanych: a) frezarek do nawierzchni dróg III klasy (do 1200 mm), b) operatorem przecinarki do nawierzchni dróg kl. III** – 1 osoba
- Zadanie 3 - przeprowadzenie kursu **Kurs masażu I i II stopnia** – 1 osoba
- Zadanie 4 - przeprowadzenie kursu pn. **Obsługa programów: a)Płatnik, b) Symfonia lub równoważny** – 5 osób
- Zadanie 5 - przeprowadzenie kursu pn. **Palacz kotłów wodnych i parowych** - 4 osoby
- Zadanie 6 - przeprowadzenie kursu **Obsługa kasy fiskalnej i terminala kart płatniczych**– 1 osoba
- Zadanie 7 - przeprowadzenie kursu pn. **Kurs stylizacji i wizażu** – 1 osoba
- Zadanie 8 - przeprowadzenie kursu pn. **Opiekunka dziecięca**– 2 osoby

3.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1.  
Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
kod 80530000 – 8 usługi szkolenia zawodowego

3.3. Zamawiający nie ma obowiązku skierowania na szkolenia wszystkich ww. osób, ani we wszystkich zawodach, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia, z tym, że powyższe nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapewnienia gotowości przyjęcia skierowanego bezrobotnego na szkolenie we wszystkich zawodach i we wskazanych ilościach.

3.4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w zakresie realizacji dowolnej liczby zadań / części opisanych w pkt. 3.1.  
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert na realizację części poszczególnych zadań.

#### **4. Termin wykonania zamówienia**

Konkretne terminy uzależnione są od rodzaju szkolenia - zgodnie z zapisem znajdującym się w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (zał. 1 do SIWZ) w terminie: podanym odrębnie dla każdego zadania/części w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia - zał. 1 do SIWZ.



## **5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

### **5.1. Warunki:**

- 5.1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ustawy spełniają warunki, dotyczące:
  - 5.1.1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 5.1.1.2 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 5.1.1.3 sytuacji ekonomicznej i finansowej.

### **5.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania w/w warunków**

- 5.2.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować min. 1 osobą do każdego kursu (części/zadania) posiadającą doświadczenie min. 1 rok w prowadzeniu kursu oraz zajęć praktycznych w temacie odpowiednio do części/zadania.

## **6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

### **6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania zobowiązany jest załączyć:**

- 6.1.1. oświadczenie wg wzoru na załączniku nr 3 do SIWZ,
- 6.1.2. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności - wg wzoru na załączniku nr 5 do SIWZ.

- 6.2. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp składają oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - wg wzoru na załączniku nr 4 do SIWZ.

### **6.3. Oświadczenia i dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania**

- 6.3.1. wypełniony formularz ofertowy (wg załączonego wzoru –zał. nr 2),
- 6.3.2. pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie (jeżeli dotyczy),
- 6.3.3. oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 6.1 i 6.2 niniejszej SIWZ.

### **6.4. Forma dokumentów**

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.

### **6.5. Podmioty zagraniczne**

- 6.5.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w zakresie wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy należy złożyć oświadczenie wg wzoru na załączniku nr 4 do SIWZ.

### **6.6. Oferty wspólne**

- 6.6.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. jako konsorcjum, spółka cywilna). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:



- 6.6.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 6.6.3 Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 6.6.4 Jeżeli oferta Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 6.6.5 Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem konsorcjum),
- 6.6.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum lub spółka cywilna) składają dokumenty lub oświadczenia, z których treści wynikać będzie, że razem/łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu dot. zał. nr 3 do SIWZ.
- 6.6.7 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum lub spółka cywilna) składają oddzielnie oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu (dot. zał. nr 4 do SIWZ).

## **7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wykaz osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

### **7.1. Sposób porozumiewania się z wykonawcami**

- 7.1.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie.
- 7.1.2 Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres: Powiatowy Urząd Pracy w Brzegu, ul. Armii Krajowej 32, 49-300 Brzeg, tel. 77 444 1390-93.
- 7.1.3 Zapytania mogą być składane faksem pod numer: 77 444 1390-93., lub na adres e – mail: [opbr@praca.gov.pl](mailto:opbr@praca.gov.pl) pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie.
- 7.1.4 W przypadku przesyłania wniosków i informacji drogą elektroniczną należy w temacie e-maila wpisać: „**nr sprawy OR - 3411-1/2013** – Usługa na „Przeprowadzenie kursów zawodowych dla uczestników projektu: „Stała praca” Podziałanie 7.2.1. POKL" co ułatwi stronom identyfikację wiadomości.

### **7.2. Pytania i odpowiedzi do SIWZ**

- 7.2.1 Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem na warunkach określonych w art. 38 ustawy Pzp.
- 7.2.2 Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez wskazania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej [http:// www.pup.brzeg.sisco.info](http://www.pup.brzeg.sisco.info)

### **7.3. Zmiany do SIWZ**

- 7.3.1 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ.
- 7.3.2 Dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ta zmianę na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ tj.: [http:// www.pup.brzeg.sisco.info](http://www.pup.brzeg.sisco.info)
- 7.3.3 Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie



zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści tą informację na stronie internetowej.

#### **7.4. Wyjaśnienia do ofert**

W toku oceny i badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

#### **7.5. Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznaczono osoby:**

- 7.5.1 w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Ewa Gardyna, tel. 77 44 41 390 do 3 wew. 140;
- 7.5.2. w sprawach formalnych: Ewa Gardyna, tel. 77 44 41 390 do 3 wew. 140;

#### **8. Wymagania dotyczące wadium**

Nie jest wymagane wniesienie wadium.

#### **9. Termin związania ofertą**

- 9.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
- 9.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 9.3 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **10. Opis sposobu przygotowywania ofert**

- 10.1 Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty
- 10.2 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 10.3 W interesie Wykonawcy zaleca się aby ofertę złożyć w opakowaniu opisanym:

---

#### **Nazwa i adres Wykonawcy**

**Oferta na realizację usługi szkoleniowej pn. „Przeprowadzenie kursów zawodowych dla uczestników projektu: „Stala praca” Poddziałanie 7.2.1 POKL**

**Znak sprawy: OR-3411-1/2013**

**Nie otwierać przed 14.01.2013 r. godz. 13:15**

---

- 10.4 Wszystkie dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania.
- 10.5 W interesie Wykonawcy leży aby opakowanie oferty było zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem bez uszkodzenia, gwarantując zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia,
- 10.6 W interesie Wykonawcy leży zabezpieczenie oferty przed dekompletacją więc należy zadbać aby wszystkie strony oferty były ponumerowane a oferta była spięta lub zszyta. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za kompletność ofert składających się z luźnych kartek.
- 10.7 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.



- 10.8 Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”.
- 10.9 Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 10.10 Wykonawca ma prawo wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia złożonego do Zamawiającego **przed upływem terminu składania ofert**. Oferta, która zostanie wycofana nie będzie otwierana przez Zamawiającego i zostanie zwrócona temu Wykonawcy po terminie otwarcia ofert.

## **11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

### **11.1 Miejsce oraz termin składania ofert**

- 11.1.1 Oferty należy składać **do dnia 14.01.2013 r. do godz. 13:00** w siedzibie zamawiającego: Powiatowego Urzędu Pracy w Brzegu, ul. Armii Krajowej 32, w **Sekretariacie, p. 16**.
- 11.1.2 Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania na podstawie art. 84 ust. 2 ustawy.

### **11.2. Otwarcie ofert**

- 11.2.1 Otwarcie ofert nastąpi **dnia 14.01.2013 r. o godz. 13:15** w siedzibie zamawiającego Powiatowego Urzędu Pracy w Brzegu, ul. Armii Krajowej 32, w **sali 29**.
- 11.2.2 Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.2.3 Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące kryterium oceny ofert.
- 11.2.4 Informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert zostaną przekazane Wykonawcom nieobecnym przy otwarciu ofert, jednak wyłącznie na ich pisemny wniosek.

## **12. Opis sposobu obliczenia ceny**

- 12.1 Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050, ze zm.).
- 12.2 **Cenę oferty należy obliczyć jako maksymalne wynagrodzenie wykonawcy, uwzględniając zakres zamówienia oraz wszelkie koszty związane z realizacją w rozróżnieniu na części/zadania.**
- 12.3 Cenę należy podać w zł polskich w formularzu „Formularz ofertowy” (zał. nr 2 do SIWZ).

## **13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

- 13.1 Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert w SIWZ.
- 13.2 Kryterium oceny ofert jest: **cena waga 100 punktów w każdej części/zadaniu.**
- 13.3 **Wzór do klasyfikacji ofert w kryterium cena.**

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Cena najniższa oferowana brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ punktów}$$

- 13.4 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów w każdej części/zadaniu, w wyniku zastosowania wzoru przedstawionego w pkt. 13.3 oraz odpowiadająca wszystkim warunkom przedstawionym w niniejszej specyfikacji.





- 13.5. W przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie przez więcej niż jednego Wykonawcę zastosowanie ma art. 91 ust. 5 ustawy
- 14. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**
- 14.1 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu oryginału lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę:
- 14.1.1. dokument lub dokumenty rejestrowe wydany/e przez właściwy organ, z których treści będzie wynikać uprawnienie do podpisywania umowy np.: odpis z właściwego rejestru, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, statut lub rejestr handlowy.
- 14.1.2. Wykonawca musi dostarczyć aktualny wpis do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy, zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz.U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415 z późn.zm.).
- 14.1.3. pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej umowę (*jeśli uprawnienie tej/tych osób/osoby nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 14.1.1*),
- 14.1.4. harmonogram realizacji zamówienia, ustalony z Zamawiającym przed zawarciem umowy,
- 14.1.5. imienny wykaz osób, które będą realizowały usługi szkolenia zawodowego w ramach danego zadania/części.
- 14.2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
- 14.3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w umowie dotyczących zmniejszenia liczby osób gdy liczba zainteresowanych szkoleniem osób bezrobotnych będzie mniejsza niż planowana w umowie.

**15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Nie będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**16. Wzór umowy**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

**17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI, art. 179 do 198g ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **CZĘŚĆ II**

### **DODATKOWE POSTANOWIENIA SIWZ**

- 1. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**  
Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Wykaz części / zadań przedstawia zał. 1 do SIWZ oraz pkt. 3.1. niniejszej SIWZ.
- 2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**
- 3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**



Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 Pzp.

**4. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**5. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego**

5.1 Zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

5.2 Adres poczty elektronicznej: e-mail: [opbr@praca.gov.pl](mailto:opbr@praca.gov.pl)

5.3 Adres strony internetowej: [http:// www.pup.brzeg.sisco.info](http://www.pup.brzeg.sisco.info)

**6. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.**

W związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego nie będą prowadzone rozliczenia w walutach obcych.

**7. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej**

Nie dotyczy postępowania.

**8. Wysokość zwrotu kosztów postępowania**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.

**CZĘŚĆ III**

**SZCZEGÓLNE POSTANOWIENIA SIWZ**

Nie dotyczy

**CZĘŚĆ IV**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do SIWZ

**CZĘŚĆ V**

**ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:**

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Oświadczenie

Załącznik nr 4 - Oświadczenie

Załącznik nr 5 – Wykaz osób

Załącznik nr 6 - Wzór umowy wraz z załącznikiem nr 1 do umowy