

Wykonawca _____
(pieczęć wykonawcy)
Tel.: _____
Faks: _____
E-mail: _____
NIP: _____
REGON: _____

POWIATOWY URZĄD PRACY
ul. Armii Krajowej 32
49-300 Brzeg

O F E R T A

(dot. postępowania o zamówienie publiczne nr _____)

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu przystępuje do udziału w przetargu nieograniczonym na przeprowadzenie szkolenia osób bezrobotnych, zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Brzegu, w zakresie szkolenia pn. **„Kwalifikacja wstępna przyspieszona kat C lub D oraz szkolenie okresowe kat. C lub D”**.

1. Oferuję wykonanie zamówienia objętego Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za przeszkolenie do **20 osób bezrobotnych**, w kwocie _____ zł.
(słownie: _____ złotych __/100 gr),
z tego:
 - a) Zadanie nr 1: **„Świadectwo kwalifikacji wstępnej przyspieszonej kat. C wraz z egzaminem państwowym”** za przeszkolenie 14 osób w kwocie _____ zł. (słownie: _____ złotych __/100 gr),
koszt szkolenia na 1 uczestnika wynosi _____ zł.
(słownie: _____ złotych __/100 gr),
koszt osobogodziny szkolenia wynosi _____ zł.
(słownie: _____ złotych __/100 gr),
 - b) Zadanie nr 2: **„Świadectwo kwalifikacji wstępnej przyspieszonej kat. D wraz z egzaminem państwowym”** za przeszkolenie 1 osób w kwocie _____ zł.
(słownie: _____ złotych __/100 gr),
koszt szkolenia na 1 uczestnika wynosi _____ zł.
(słownie: _____ złotych __/100 gr),
koszt osobogodziny szkolenia wynosi _____ zł.
(słownie: _____ złotych __/100 gr).
 - c) Zadanie nr 3: **„Szkolenie okresowe kat. C lub D wraz z egzaminem państwowym”** za przeszkolenie 5 osób w kwocie _____ zł.
(słownie: _____ złotych __/100 gr),
koszt szkolenia na 1 uczestnika wynosi _____ zł.
(słownie: _____ złotych __/100 gr),
koszt osobogodziny szkolenia wynosi _____ zł.
(słownie: _____ złotych __/100 gr).

Ceny zostały określone na podstawie preliminarza kosztów stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej oferty.

2. Termin realizacji zamówienia dla jednej osoby ____ (pełnych tygodni) dla zadania nr 1.
3. Termin realizacji zamówienia dla jednej osoby ____ (pełnych tygodni) dla zadania nr 2.
4. Termin realizacji zamówienia dla jednej osoby ____ (pełnych tygodni) dla zadania nr 3.
5. Szkolenie odbędzie się w:
 - a) część teoretyczna _____,
(podać dokładny adres)
 - b) część praktyczna _____,
(podać dokładny adres)
6. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
7. Oświadczamy, że zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązuję się do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zleceniodawcę w powiadomieniu o wyborze oferty.
8. Oświadczam, że jeżeli w okresie związania z ofertą nastąpią jakiekolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformuję o nich Zleceniodawcę.
9. Oświadczam, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
10. Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych danych wynikających z postanowień kodeksu karnego oświadczam, że dane zawarte w niniejszej ofercie są zgodne z prawdą.
11. Wymagany termin realizacji – od daty podpisania umowy o świadczenie usługi polegającej na przeprowadzeniu powyższego szkolenia, **najpóźniej do 15.12.2012 r.**
12. Ofertę niniejszą składam na ____ kolejno ponumerowanych stronach.
13. Niniejszym informuję, iż dane składające się na ofertę, zawarte na stronach ____ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.
14. Załącznikami do niniejszej oferty są:
 - a) oświadczenie o spełnianiu warunków wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (wg wzoru określonego w zał. nr 1 do oferty),
 - b) oświadczenie o niepodleganiu z wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych [t. j. Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 z późn. zm.] (wg wzoru określonego w zał. nr 2 do oferty),
 - c) preliminarze kosztów (wg wzoru określonego w zał. nr 3, 3a, 3b, 3c do oferty),
 - d) wykaz niezbędnych do wykonywania zamówienia urządzeń oraz maszyn, jakimi dysponuje wykonawca (wg wzoru określonego w zał. nr 4 do oferty),
 - e) wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (wg wzoru określonego w zał. nr 5 do oferty),
 - f) oświadczenie o wpisie do rejestru instytucji szkoleniowych wydane przez wojewódzki urząd pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej,
 - g) szczegółowy program szkolenia,
 - h) wykaz wykonanych usług szkoleniowych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali należycie 2 usługi szkoleniowe dla minimum 10 osób, w zakresie tematycznym zgodnym z przedmiotem zamówienia (wg wzoru określonego w zał. nr 6 do oferty),
 - i) oświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenie do ewidencji działalności gospodarczej,

- j) oświadczenie o wpisie do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia zgodnie z art. 39g ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2007r. Nr 125, poz. 874 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005r. Nr 108, poz. 908 z późn. zm.),
- k) Certyfikat Jakości Usług, jeśli Wykonawca posiada taki certyfikat (kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem),
- l) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane załączenie pełnomocnictwa,
- m) pełnomocnictwo – w przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, posiadający dokument udzielonego zakresu pełnomocnictwa.

(miejscowość i data)

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej)