

Formularz ofertowy

.....
.....

(pełna nazwa Wykonawcy)

REGON

NIP

tel. fax

e-mail:

Odpowiadając na *Zaproszenie do złożenia oferty cenowej* na wykonanie zadania pn.:

Zakup i dostawa sprzętu komputerowego:

Część I: Dostawa dysku twardego 2.4TB Hard Drive SAS ISE 12Gbps 10K 512e 2.5 in Hot-Plug
Customer Kit do serwera DELL PowerEdge R660xs – sztuk 2

Część II: Dostawa sprzętu komputerowego – 1 sztuka

oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Lp.	Nazwa zadania	Cena jednostkowa netto	Łącznie netto	Łącznie brutto
1.	Dostawa dysku twardego 2.4TB Hard Drive SAS ISE 12Gbps 10K 512e 2.5 in Hot-Plug Customer Kit do serwera DELL PowerEdge R660xs – sztuk 2			
2.	Dostawa sprzętu komputerowego – 1 sztuka			

Ponadto, oświadczam że:

- pozostaje w sytuacji ekonomicznej i finansowej, pozwalającej na prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia,
- podana w ofercie cena zawiera i uwzględnia wszystkie niezbędne koszty, konieczne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia,
- zapoznałem/łam się z treścią zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,
- uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 10 dni,

- w przypadku wygrania postępowania wyrażam gotowość podpisania umowy,
- nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022, poz. 835) i deklaruję ten stan utrzymywać przez cały okres realizacji umowy, która zostanie zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania.

(miejsowość, data)

(podpis i imienna pieczęć przedstawiciela Wykonawcy)

**Klauzula informacyjna dla uczestników postępowań o udzielenie zamówienia,
którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Brzegu z siedzibą przy ul. Armii Krajowej 32, 49-300 Brzeg, z którym można się skontaktować poprzez adres mailowy: opbr@praca.gov.pl, telefonicznie 77 444 13 90 lub pisemnie na w/w adres siedziby administratora.
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod@pup.brzeg.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto, t. j. przesłaniem zapytań ofertowych, dokonaniem wyboru wykonawcy. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu dopełnienia obowiązków określonych w przepisach prawa:
 - ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1320) oraz na podstawie aktów wykonawczych do ustawy,
 - ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz.507),
 - ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 1270 z późn. zm.) oraz na podstawie aktów wykonawczych do ustawy,
 - ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1061 z późn. zm.) oraz na podstawie aktów wykonawczych do ustawy,
 - art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane dostawcom usług IT, którym Powiatowy Urząd Pracy w Brzegu zleci usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych. Takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z Powiatowym Urzędem Pracy w Brzegu.

5. Pani/Pana dane osobowe w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt Powiatowego Urzędu Pracy w Brzegu. Dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych krajowych jest to okres 5 lat, dla zamówień publicznych unijnych jest to okres 10 lat. Natomiast umowy cywilno-prawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte, przechowywane są przez okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
7. Pani/ Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
8. Posiada Pani/Pan:
 - a. prawo dostępu do danych osobowych, na podstawie art. 15 RODO,
 - b. prawo żądania sprostowania danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy- jeżeli była sporządzona oraz nie może naruszać integralności protokołu lub notatki z udzielenia zamówienia),
 - c. prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO.
 - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO na podstawie art. 21 RODO;
 - c. prawa sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.