

OR-3412-01/2019

**Zaproszenie do składania oferty**  
**w postępowaniu o wartości nie przekraczającej równowartości**  
**kwoty 30.000 euro na**  
**OBSŁUGĘ PRAWNĄ POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W BRZEGU**

**Nazwa, adres Zamawiającego oraz nazwa i adres jednostki wnioskującej:**

Powiatowy Urząd Pracy w Brzegu, 49-300 Brzeg, ul. Armii Krajowej 32; tel. 77 4441390 do 3, fax 77 44 41 390 do 3 wew. 134, Adres strony internetowej: [www.pup.brzeg.pl](http://www.pup.brzeg.pl); e-mail: [przetargi@pup.brzeg.pl](mailto:przetargi@pup.brzeg.pl) .

Godziny urzędowania: poniedziałek - piątek 7.30-15.30.

Forma świadczenia usługi: **umowa obsługi prawnej.**

Planowany czas trwania zlecenia: **od stycznia 2019r. do 31 grudnia 2021r.**

Liczba godzin świadczenia pomocy prawnej w siedzibie Urzędu, **co najmniej trzy razy w tygodniu, jednak nie mniej niż 2 godz. dziennie.**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się z załączniku nr 1 do zaproszenia ofertowego.**

**Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:**

**W ramach prowadzenia obsługi prawnej Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do:**

- a) przygotowywanie projektów wystąpień do sądów, organów, instytucji, osób prawnych i fizycznych w związku z prowadzonymi postępowaniami administracyjnymi i cywilnymi oraz reprezentowanie Zleceniodawcy w toczących się postępowaniach,
- b) sporządzanie na wniosek Zleceniodawcy opinii i stanowisk prawnych w tym w szczególności z zakresu prawa cywilnego, prawa pracy, prawa administracyjnego oraz prawa zamówień publicznych i udzielanej pomocy publicznej (głównie de minimis),
- c) sporządzanie projektów Zarządzeń Dyrektora, regulaminów wewnętrznych, pism wymagających interpretacji prawnych, itp.,
- d) przygotowywanie lub opiniowanie umów cywilno- prawnych, w tym projektów umów związanych z prowadzonymi postępowaniami o udzielenie zamówienia publicznego oraz projektów decyzji administracyjnych,
- e) monitorowanie i zgłaszanie zmian przepisów dotyczących funkcjonowania Zleceniodawcy,
- f) współpraca z kierownictwem Zleceniodawcy w zakresie wszelkich zagadnień prawnych wynikających z bieżącej działalności Zleceniodawcy,
- g) sprawdzanie zgodności podejmowanych działań i decyzji z obowiązującym prawem,
- h) prowadzenie postępowań egzekucyjnych,
- i) gromadzenie i udostępnianie aktów prawnych, orzecznictwa,
- j) pomoc prawna dla wszystkich stanowisk, w tym kadr,
- k) prowadzenie spraw w imieniu Dyrektora Zleceniodawcy.

**Wymagane dokumenty:**

- oferta cenowa – formularz oferty, należy podać zryczałtowaną stawkę miesięczną brutto,

- OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W ZAPROSZENIU OFERTOWYM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO,
- OŚWIADCZENIE O NIEZALEGANIU Z OPŁATAMI WOBEC ZAKŁADU UBEZPIECZEŃ SPOŁECZNYCH I URZĘDU SKARBOWEGO,
- OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych,
- Wykaz osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia,
- Wykaz instytucji Publicznych dla których prowadzona była bieżąca obsługa prawna, w tym Publicznych Służb Zatrudnienia, jeśli taka usługa była realizowana,
- Parafowana UMOWA Nr ...../2019 – projekt,
- Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO,
- Inne dokumenty tj.: dokumenty poświadczające wykonanie usług tj.: listy referencyjne, umowy, faktury, itp.

**Kryteria oceny ofert:**

cena oferty

**Miejsce i termin składnia ofert:**

ul. Armii Krajowej 32; 49-300 Brzeg  
pokój: sekretariat PUP Brzeg (pok. nr 16)  
z dopiskiem:

**Oferta na obsługę prawną Powiatowego Urzędu Pracy w Brzegu**

**Termin składania ofert:**

**do dnia 07.01.2019 r., godz. 10:00** (liczy się data wpływu oferty do Urzędu)

Oferty, które wpłyną do PUP Brzeg po upływie wyżej wymienionego terminu nie będą rozpatrywane.

Zastrzegamy sobie prawo kontaktowania się tylko z wybranymi oferentami, w celu prowadzenia negocjacji.

**Zastępca Dyrektora**  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Brzegu

*Jolanta Markiewicz*