

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla Zadania nr 2 KOD CPV: 8051 0000-2

Przedmiotem zamówienia są usługi szkoleniowe dla osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Brzegu – w zakresie: szkolenia pn. „**Operator koparko-ładowarki klasy III**”, finansowanego ze środków „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych, w tym zwłaszcza znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy w Powiecie Brzeskim”(II) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 (RPO WO).

Cel szkolenia:

Celem szkolenia jest teoretyczne i praktyczne przygotowanie uczestników szkolenia do wykonywania pracy w zakresie wykonywania zawodu „**Operatora koparko-ładowarki klasy III**”.

Planowany termin realizacji:

do 31 lipca 2016r.

Miejsce szkolenia:

Miejsce wykonywania zamówienia: zajęcia teoretyczne jak również praktyczne będą odbywały się na terenie Powiatu Brzeskiego lub w odległości do 60 minut dojazdu środkami komunikacji publicznej.

W przypadku innego miejsca realizacji szkolenia Wykonawca zorganizuje transport zbiorowy z Brzegu do miejsca szkolenia i z powrotem.

Zajęcia muszą odbywać się w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 15.00.

Przewidziana liczna godzin:

Szkolenie powinno obejmować nie mniej niż **200 godzin**.

w tym:

- zajęcia praktyczne minimum - **86 godzin zegarowych**
- zajęcia teoretyczne minimum - **114 godzin zegarowych**

Celem kursu jest przygotowanie słuchacza do wykonywania zawodu operatora koparko-ładowarki (poprzez zdobycie wiedzy teoretycznej, umiejętności praktycznych oraz uzyskanie niezbędnych certyfikatów i uprawnień). Zadaniem szkolenia jest przygotowanie uczestników kursu do końcowego egzaminu kwalifikacyjnego potwierdzającego posiadanie uprawnień zawodowych.

Każdy z uczestników otrzymuje zaświadczenie kursu, świadectwo oraz książeczkę operatora.

Program szkolenia winien być opracowany z wykorzystaniem standardów kwalifikacji zawodowych.

Program szkolenia powinien obejmować m.in:



- użytkowanie eksploatacyjne-dokumentacja techniczna-bezpieczeństwo i higiena pracy-
podstawy elektrotechniki - silniki spalinowe - elementy hydrauliki - budowa koparko-
ładowarek - technologia robót - zajęcia praktyczne,
- wykorzystywać standardy kwalifikacji zawodowych i modułowy program szkolenia dla
zawodu „operator koparko-ładowarki”, dostępny w bazie danych MR, P
i PS www.standardyiszkolenia.praca.gov.pl

Warunki do udziału w postępowaniu:

1. Wykonawca winien posiadać aktualny wpis do rejestru instytucji szkoleniowych przez
odpowiedni dla siedziby WUP.
2. Wykonawca winien posiadać uprawnienia do realizacji szkoleń tego typu wraz
z odpowiednim placem manewrowym.
3. Wykonawca umożliwi osobom zainteresowanym, przystąpienie do egzaminu
realizowane przez Instytut Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego oraz
uzyskanie uprawnień dotyczących operatora koparko-ładowarki.
4. Wykonawca złoży pełną ofertę zgodnie z podanym wzorem przez Zamawiającego wraz
z żądanym dokumentem do oferty.
5. Zamawiający przewidział możliwość udziału Podwykonawców.
6. Wykonawca winien zapewnić wszystkim uczestnikom szkolenia odpowiednie warunki
BHP oraz wodę zdatną do picia (Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej
z dnia 26 września 1997 z póź.zm.).
7. Wykonawca zapewnia lokalizację miejsca praktycznego szkolenia.
8. Wykonawca zapewnia materiały niezbędne do wykonania zadania. Wyposażenie bazy
szkoleniowej powinno umożliwić każdemu uczestnikowi szkolenia poznanie
i przyuczenie do pracy wraz z umiejętnościami będącymi przedmiotem szkolenia
Wykonawca zapewni w trakcie kursu warunki szkolenia i pracy zgodne z przepisami
BHP i ppoż., komplet narzędzi potrzebnych do nauki zawodu oraz zapewni materiały
szkoleniowe (zbindowany skrypt lub książkę, materiały kancelaryjne, środki
dydaktyczne, zeszyt, długopis oraz inne materiały zgodne z preliminarem kosztów.
9. Wykonawca winien prowadzić zajęcia w sposób zróżnicowany i uwzględniający poziom
uczestników szkolenia.
10. Zajęcia teoretyczne powinny być prowadzone w salach dydaktycznych wyposażonych
w odpowiednie oprzyrządowanie techniczne, w tym:
 - aparaturę audiowizualną,
 - kserokopiarkę,
 - rzutnik pisma,
 - tablica flipchart, tablica naścienna lub tablica informacyjna (foliowo-magnetyczna),
 - biurka i krzesła.

Zamawiający wymaga przedstawienia przez wykonawcę wymagań wstępnych dla
uczestników szkolenia, w tym określenia stanu zdrowia uczestnika szkolenia. W razie
konieczności przeprowadzenie badań lekarskich organizuje Zamawiający. Zamawiający
ponosi koszty badań lekarskich.



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



OPOLSKIE
KWIATNICE



POWIATOWY URZĄD PRACY
w BRZEGU

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Planowana liczna osób do przeszkolenia: do 12 osób.

Rodzaj dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji:

Szkolenie powinno zakończyć się oceną opanowania wiedzy i nabytych umiejętności w formie egzaminu teoretycznego i praktycznego.