

## MODYFIKACJA

### ZAPYTANIA OFERTOWEGO W CELU WYBRANIA NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

RZ-4217/8 RPO /2015

Brzeg, dnia 16.10.2015r.

Powiatowy Urząd Pracy w związku z realizacją projektu „„Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych, w tym zwłaszcza znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy w Powiecie Brzeskim (I)” współfinansowanego z Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014 - 2020 modyfikuje zaproszenie do współpracy przy organizacji i realizacji szkolenia pn. "Podnośnik koszowy - podest ruchomy montowany na pojazdach"

Modyfikuje się :

#### 1. w kryterium oceny jest :

„C Warunki lokalowe i sprzęt jakimi dysponuje Wykonawca

Cn = 0-19 pkt za odpowiednie warunki lokalowe, sale wykładowe, sprzęt, z tego za odpowiednią salą wykładową:

- min. 10 miejsc siedzących- (4pkt),
- osobne pomieszczenia – (2 pkt)
- ilość podestów ruchomych montowanych na pojazdach minimum 1 -(3pkt)
- ilość podestów ruchomych montowanych na pojazdach co najmniej 2 i więcej - (5pkt)
- powierzchnia sali min. 30 m<sup>2</sup> (3 pkt),
- za usytuowanie warsztatu szkoleniowego na parter (2 pkt).”

#### kryterium oceny winno brzmieć :

„C. Warunki lokalowe i sprzęt jakimi dysponuje Wykonawca

Cn = 0-19 pkt za odpowiednie warunki lokalowe, sale wykładowe, sprzęt, z tego za odpowiednią salą wykładową:

- min. 10 miejsc siedzących- (4pkt),
- osobne pomieszczenia – (2 pkt)
- ilość podestów ruchomych montowanych na pojazdach minimum 1 -(3pkt)
- ilość podestów ruchomych montowanych na pojazdach co najmniej 2 i więcej - (8pkt)
- powierzchnia sali min. 30 m<sup>2</sup> (3 pkt),
- za usytuowanie warsztatu szkoleniowego na parter (2 pkt).”

#### 2.modyfikuje się kryterium oceny Certyfikatu Jakości Usług jest:

„D. Posiadanie przez Wykonawcę Certyfikatu Jakości Usług :

Dn = 0-2 pkt za posiadanie Certyfikatu Jakości Usług

Przez kryterium „jakość usług” rozumieć należy posiadanie przez Wykonawcę certyfikatu jakości usług. Certyfikat jakości może dotyczyć danego szkolenia, jak i Wykonawcy jako instytucji szkoleniowej. W przypadku posiadania w/w dokumentu należy załączyć go do składanej oferty. Brak dokumentu w ofercie poczytany zostanie jako nieposiadanie stosownego certyfikatu. Wykonawca, który przedłoży certyfikat jakości usług otrzyma 2 pkt.”

**Winno brzmieć:**

**Posiadanie przez Wykonawcę Certyfikatu Jakości Usług lub Akredytacji na prowadzenie kształcenia ustawicznego w formach poza szkolnych .**

„Dn = 0-2 pkt za posiadanie Certyfikatu Jakości Usług lub Akredytacji na prowadzenie kształcenia ustawicznego w formach poza szkolnych.

Przez kryterium „jakość usług” rozumieć należy posiadanie przez Wykonawcę certyfikatu jakości usług. Certyfikat jakości może dotyczyć zarówno danego szkolenia, jak i Wykonawcy jako instytucji szkoleniowej. Akredytacji na prowadzenie kształcenia ustawicznego w formach poza szkolnych na dane szkolenia zgodnie z zamówieniem. W przypadku posiadania w/w dokumentu należy załączyć go do składanej oferty. Brak dokumentu w ofercie poczytany zostanie jako nieposiadanie stosownego certyfikatu.

**Wykonawca, który przedłoży certyfikat jakości usług otrzyma 2 pkt.”**

**1. modyfikuje się w Załączniku nr 2 do zapytania ofertowego jest :**

**§ 9 ust. 1:**

„Zleceniodawca pokryje koszty szkolenia zgodnie z przedłożoną ofertą do .....złotych (słownie:.....), bez kosztów zakwaterowania i wyżywienia; koszt na jedną osobę szkolenia wynosi do ..... złotych (słownie: .....), koszt osobogodziny szkolenia wynosi do .....złotych (słownie: ..... ).”

**§ 9 ust.1 winien brzmieć :**

„Zleceniodawca pokryje koszty szkolenia zgodnie z przedłożoną ofertą do .....złotych (słownie:.....),koszt na jedną osobę szkolenia wynosi do ..... złotych (słownie: .....), koszt osobogodziny szkolenia wynosi do .....złotych (słownie: ..... )”

**2. modyfikuje się w Załączniku nr 2 do zapytania ofertowego § 6 ust.19 pkt.h) jest:**

„ h) dokumenty potwierdzające odbiór poczęstunku przez osoby zamieszkałe poza miejscem odbywania szkolenia.”

**winno brzmieć:**

„h) dokumenty potwierdzające odbiór poczęstunku przez osoby odbywające szkolenie.”

**Więcej informacji nt. zaproszenia udziela:**

Monika Pawlita –Posmyk tel. 77 444 13 90 wew. 159.

**up STAROSTY**

**Monika Markiewicz**  
**zastępca Dyrektora**  
**Urzędu Pracy**

